

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа с. Истяк
муниципального района Янаульский район
Республики Башкортостан**

уллин

Рассмотрено
на род. собрании
Протокол № 01 от 10.09.2015 г.

Принято
на пед.совете
Протокол № 01 от 28.08.2015г.



Утверждено
Директор школы
МБОУ ООШ с. Истяк
Р.Я.Габдуллин
Приказ № 133 от 01.09.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, ФОРМ, ПОРЯДКЕ И
ПЕРИОДИЧНОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации и Республики Башкортостан», Уставом школы и регламентирует содержание, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам учебного года.

1.2. Целью аттестации является:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;

г) контроль за выполнением учебных программ и календарно- тематического планирования изучения учебных предметов.

1.3. Аттестация подразделяется на текущий контроль, включающую в себя поурочное, почтвречное, полуговое и годовое оценивание результатов работы обучающихся (проводится учителем в 2-9 классах), промежуточную по результатам экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год (проводится в 5, 6, 7, 8 классах).

2. Текущий контроль учащихся.

2.1. Текущего контроля подлежат обучающиеся всех классов.

2.2. Текущий контроль обучающихся 1 класса осуществляется качественно без

фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти бальной шкале.

2.3. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно - тематическим планированием изучения программы.

2.4. Письменные, самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса оценок в классный журнал.

2.5. Результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку поэтому предмету.

2.6. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, имеющих контрольный характер. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающихся.

2.7. Четвертные (полугодовые), годовые оценки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей(законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей(законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

1. Промежуточная аттестация.

3.1. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся 5, 6, 7, 8 классов, имеющие не более двух неудовлетворительной оценки с обязательной сдачей экзамена по этим предметам.

3.2. Обучающиеся 5 – 7 классов сдают переводные письменные экзамены по трем предметам, которых определяет педсовет.

3.3. Обучающиеся 8 классов сдают переводные экзамены по трем предметам, два из которых определяются педсоветом, третий по выбору обучающихся. При этом хотя бы один экзамен обучающиеся сдают письменно.

3.4. Предметы для сдачи переводных экзаменов, определенных педсоветом, объявляются обучающимся и их родителям (законным представителям) за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.5. Для сдачи переводных экзаменов могут быть определены педсоветом или выбраны обучающимися любой предмет, кроме ИЗО, музыки и технологии, физической культуры.

3.6. Промежуточная аттестация проводится в форме устной аттестации по билетам, письменные и контрольные работы.

Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

По промежуточному контролю в переводных классах, при выборе предметов и формах проведения аттестации принимается решение педсовета (конец марта – начало апреля) и издается приказ по общеобразовательной организации.

3.7. Переводную аттестацию проводит комиссия, состав которой утверждается приказом директора. Комиссия состоит из 2-х человек: экзаменующий учитель и ассистент.

3.8. Переводная аттестация проводится по расписанию, утвержденному

директором, не позднее чем за две недели до начала аттестации.

3.9. Проверка письменных работ осуществляется комиссией в школе.

3.10. Протокол переводной аттестации экзаменуемый учитель сдает заместителю директора по УВР после экзамена и проверки письменных работ.

3.11. Обучающиеся, получившие на переводной аттестации неудовлетворительные оценки, пересдают ее в течение 10 дней.

3.12. Результаты переводной аттестации обсуждаются на совещании при директоре.

3.13. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной четвертной, полугодовой, годовой, итоговой отметкой, отметкой полученной на переводной аттестации по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей конфликтная комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.14. Итоговая оценка по учебному предмету, курсу (за исключением факультативных) выставляется учителем на основании оценок за учебный год, результатов промежуточной аттестации и фактических знаний, пониманий, умений и навыков обучающихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

3.15. В случае отсутствия обучающегося на промежуточной аттестации по болезни, она переносится на период после выздоровления.

3.16. От переводной аттестации освобождаются обучающиеся по болезни согласно справки установленного образца.

2. Подготовка материала к промежуточному контролю

4.1. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет экзаменационные билеты и утверждает их на методических объединениях учителей-предметников.

4.2. На промежуточной аттестации по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

4.3. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

4.4. На аттестации по иностранному языку проверяются техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных методическим объединением, во второй – изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему либо чтение и разработка вопросов по содержанию текста II ступени. Тексты для чтения подбираются учителем из адаптированной художественной, научно-популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается методическим объединением учителей исходя из требований образовательного стандарта.

4.5. Аттестационный материал рассматривается на школьном методическом объединении учителей, утверждается директором школы и хранится в сейфе директора школы.

3. Права учащихся

5.1. От промежуточного контроля в переводных классах могут быть освобождены учащиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);
- призеры районных, республиканских предметных олимпиад, конкурсов;
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года.

5.2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, должны пройти промежуточный контроль по данному предмету.

4. Экзаменационные комиссии

6.1. Списки аттестационных комиссий, принимающих промежуточный контроль в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются руководством общеобразовательного учреждения до 10 мая. Срок проведения промежуточного контроля – с 16 по 30 мая. При составлении расписания промежуточного контроля необходимо учитывать, что в день проводится только один экзамен (аттестация), между двумя экзаменами – не менее двух дней (исключая выходные дни).

6.2. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля состоит из 2 преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента, однако возможно присутствие представителя совета образовательного учреждения, специалиста отдела образования.

6.3. По проведении промежуточной аттестации аттестационная комиссия сдает анализ соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов.

6.4. Оценки, полученные обучающимся в ходе промежуточной аттестации, записываются в протоколы (установленного образца) и классных журналах.

7. Перевод обучающихся.

7.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

7.2. В отношении обучающихся, имеющих по итогам учебного года 2 и более неудовлетворительных оценки, педагогический совет школы может рекомендовать родителям (законным представителям):

- а) повторный курс обучения;
- б) перевод в другое образовательное учреждение или домашнее обучение в форме семейного образования.

7.3. В отношении обучающихся, закончивших учебный год с одной неудовлетворительной оценкой, педагогический совет школы может рекомендовать родителям (законным представителям): условный перевод на следующий год обучения с обязательством ликвидации задолженности в течении первой учебной четверти учебного года. Окончательное решение в этом случае педагогический совет школы выносит по окончании первой четверти.

7.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

